

कार्यालय कलेक्टर एवं जिला कार्यक्रम समन्वयक

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी स्कीम-म0प्र0

जिला पंचायत, सागर म0प्र0

क्रमांक /

/ एमजीएनआरईजीएस-एमपी / 2010

सागर, दिनांक

विज्ञप्ति

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी स्कीम म.प्र. के अन्तर्गत जिला पंचायत, सागर के अंतर्गत विभिन्न जनपद पंचायतों में निम्न पदों की संविदा पूर्ति हेतु आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित है।

पदों का विवरण निम्नानुसार है :-

| क्र. | पद नाम | मानदेय | पदस्थापना स्थान | पद सं. | अनारक्षित | अ.पि.वर्ग | अ.जा. |
|------|--------------------|-------------------------------|---|--------|-----------|-----------|------------|
| 1. | उपयंत्री संविदा | 5000-8000 (11025) प्रतिमाह | जिले की 11 जनपद पंचायतों में आवश्यकतानुसार | 19 | 12 | 4 | 3 |
| 2 | सीनियर डाटा मैनेजर | 4500-7000 (9922) प्रतिमाह | जिला पंचायत हेतु | 1 | 0 | 0 | 1 महिला |
| 3 | डाटा एंट्री ऑपरेटर | 4000-6000 (8820) प्रतिमाह | जनपद पंचायत - शाहगढ़ | 1 | 1 | 0 | 0 |

निर्धारित शैक्षणिक योग्यता/अनुभव एवं आयु सीमा :-

पद क्रमांक 1 :- सिविल इंजीनियरिंग में डिग्री/डिप्लोमा (सिविल इंजीनियरिंग में डिग्री होने पर अतिरिक्त अंक - 5 अंक।)

अनुभव :-

| क्र | वर्ग | 0-1 वर्ष का अनुभव | 1 वर्ष या 1 वर्ष से अधिक परन्तु 2 वर्ष से कम अनुभव | 2 वर्ष या 2 वर्ष से अधिक परन्तु 3 वर्ष से कम अनुभव | 3 वर्ष या अधिक अनुभव |
|-----|--------------|-------------------|--|--|----------------------|
| 1 | अनारक्षित | 0 अंक | 10 अंक | 20 अंक | 30 अंक |
| 2 | आरक्षित वर्ग | 10 अंक | 20 अंक | 25 अंक | 30 अंक |

आयु सीमा :- न्यूनतम 21 वर्ष, सेवानिवृत्त हेतु अधिकतम 65 वर्ष

संविदा अवधि:- 2 वर्ष

पद क्रमांक 2 :- स्नातक- सूचना प्रौद्योगिकी/कम्प्यूटर इंजीनियरिंग/कम्प्यूटर एप्लीकेशन अथवा 45 प्रतिशत अंको सहित स्नातकोत्तर-सूचना प्रौद्योगिकी/कम्प्यूटर इंजीनियरिंग/कम्प्यूटर एप्लीकेशन अथवा स्नाकोत्तर गणित/सांख्यिकीय के साथ मान्यता प्राप्त संस्था से पीजीडीसीए/डीसीए

अनुभव :- डाटा प्रबंधन/RDBMS तथा Design and development of enabled software / My Sql SERVER/ MS Access एवं ASP or ASP.Net/वेब इनेबल्ड साफ्टवेयर में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव अनिवार्य है।

आयु सीमा :- 21 से 40 वर्ष

पद क्रमांक 3 :- शासकीय मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से कम्प्यूटर एप्लीकेशन में डिप्लोमा या पीजीडीसीए या पॉलीटेक्निक डीसीए तथा कम से कम हिन्दी एवं अंग्रेजी टाईपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट होना अनिवार्य है।

अनुभव :- डाटा एंट्री का कम से कम 2 वर्ष का अनुभव एवं एमएस-ऑफिस (एमएस-वर्ड, एक्सेल, पावरपॉइंट) एवं इन्टरनेट पर कार्य करने का कम से कम 1 वर्ष का अनुभव अनिवार्य है।

आयु सीमा :- 21 से 45 वर्ष

प्राथमिकता - शैक्षणिक योग्यताएँ एवं अनुभव में दर्शाये मापदण्डों के उच्च स्तर वाले अभ्यर्थियों को वरीयता दी जायेगी।

सामान्य शर्तें - संविदा में नियुक्ति संबंधी सभी शर्तें जिला पंचायत कार्यालय में सूचना पटल में देखी जा सकती है।

संविदा की काल अवधि - संविदा की काल अवधि 01 वर्ष की होगी। संविदा अवधि पूर्ण होने के उपरांत कार्यकुशलता के आधार पर आवश्यकता होने पर आगामी वर्ष के लिए संविदा नियुक्ति बढ़ाने का प्रावधान रहेगा।

चयन प्रक्रिया-

1. पद क्रमांक 1 हेतु चयन अंक सूची, अनुभव तथा साक्षात्कार के आधार पर किया जावेगा। साक्षात्कार हेतु एक पद के विरुद्ध 3 अभ्यर्थियों को आमंत्रित किया जावेगा।

2. पद क्रमांक 2 हेतु चयन अंक सूची, अनुभव तथा कम्प्यूटर कौशल परीक्षा तथा साक्षात्कार के आधार पर किया जावेगा। साक्षात्कार हेतु एक पद के विरुद्ध 3 अभ्यर्थियों को आमंत्रित किया जावेगा।

3. पद क्रमांक 3 10+2 के प्राप्तांक के प्रतिशत का एक तिहाई अंक, स्नातक के अंकों का एक तिहाई अंक, एक वर्षीय कम्प्यूटर एप्लीकेशन/डीसीए का 17 अंक अथवा पीजीडीसीए या उच्चतर डिप्लोमा/डिग्री के 34 अंक कुल 100 अंको की मेरिट सूची बनाकर उसके पाँच गुना अभ्यर्थियों की लिखित परीक्षा, कौशल एवं साक्षात्कार के आधार पर।

अंतिम तिथि - विज्ञापन प्रकाशन दिनांक से 21 दिवस अर्थात् विज्ञापन प्रकाशित दैनिक भास्कर एवं आचरण 10 मार्च 2010, अंतिम दिनांक 30 मार्च 2010 सायं 5.00 तक।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी
एवं अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक
महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी स्कीम-म.प्र.
जिला सागर (म.प्र.)

आवेदन-पत्र का प्रारूप

स्वयं द्वारा
सत्यापित फोटो

1. आवेदित पद – सीनियर डाटा मैनेंजर (संविदा)
2. आवेदक/आवेदिका का नाम –
3. पिता/पति का नाम –
4. वर्तमान पता – -----

5. जन्मतिथि –
- (01.01.2010 को आयु) दिन माह वर्ष
6. वर्ग (सामान्य/अ.पि.वर्ग/अनु.जाति/अनु.जनजाति –
- (स्वप्रमाणित जाति प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है)
7. शैक्षणिक योग्यता –

| क्र. | उत्तीर्ण परीक्षा का नाम | उत्तीर्ण वर्ष | बोर्ड/विश्वविद्यालय | विषय | कुल प्राप्तांक | प्रतिशत |
|------|-------------------------|---------------|---------------------|------|----------------|---------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |

8. अन्य योग्यता

| क्र. | विवरण | संस्था का नाम | अवधि | रिमार्क |
|------|-------|---------------|------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

9. अनुभव प्रमाण-पत्र (प्रमाणित छायाप्रति व अवधि कुल वर्षों में)

| क्र. | कार्यालय का नाम | पद | कार्यावधि | कार्य का विस्तृत विवरण |
|------|-----------------|----|-----------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

आवेदन का क्रमांक
(कार्यालय द्वारा भरा जावेगा)

आवेदक के हस्ताक्षर

// घोषणा पत्र //

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी पूर्ण रूप से सत्य है। जानकारी असत्य पाई जाने की स्थिति में मेरा आवेदन पत्र निरस्त कर वैधानिक कार्यवाही करने का अधिकार संस्था प्रमुख को होगा।

स्थान –
दिनांक –

आवेदक के हस्ताक्षर

आवेदन-पत्र का प्रारूप

स्वयं द्वारा
सत्यापित फोटो

1. आवेदित पद – डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (संविदा)
2. आवेदक/आवेदिका का नाम –
3. पिता/पति का नाम –
4. वर्तमान पता –
5. जन्मतिथि –
- (01.01.2010 को आयु) दिन माह वर्ष
6. वर्ग (सामान्य/अ.पि.वर्ग/अनु.जाति/अनु.जनजाति –
- (स्वप्रमाणित जाति प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है)
7. शैक्षणिक योग्यता –

| क्र. | उत्तीर्ण परीक्षा का नाम | उत्तीर्ण वर्ष | बोर्ड/विश्वविद्यालय | विषय | कुल प्राप्तांक | प्रतिशत |
|------|-------------------------|---------------|---------------------|------|----------------|---------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |

8. कम्प्यूटर योग्यता –
9. अनुभव प्रमाण-पत्र (प्रमाणित छायाप्रति व अवधि कुल वर्षों में)

| क्र. | कार्यालय का नाम | पद | कार्यावधि | कार्य का विस्तृत विवरण |
|------|-----------------|----|-----------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

आवेदन का क्रमांक
(कार्यालय द्वारा भरा जावेगा)

आवेदक के हस्ताक्षर

// घोषणा पत्र //

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी पूर्ण रूप से सत्य है। जानकारी असत्य पाई जाने की स्थिति में मेरा आवेदन पत्र निरस्त कर वैधानिक कार्यवाही करने का अधिकार संस्था प्रमुख को होगा।

स्थान –

दिनांक –

आवेदक के हस्ताक्षर

उपयंत्री पद हेतु आवेदन-पत्र

स्वयं द्वारा
सत्यापित फोटो

1. आवेदित पद –
2. आवेदक/आवेदिका का नाम –
3. पिता/पति का नाम –
4. वर्तमान पता –
5. जन्मतिथि –
- (01.01.2010 को आयु) दिन माह वर्ष
6. वर्ग (सामान्य/अ.पि.वर्ग/अनु.जाति/अनु.जनजाति –
7. दूरभाष क्रमांक/मोबाइल क्रमांकईमेल आईडी
8. लिंग – महिला/पुरुष
- (स्वप्रमाणित जाति प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है)
9. शैक्षणिक योग्यता –

| क्र. | उत्तीर्ण परीक्षा का नाम | उत्तीर्ण वर्ष | बोर्ड/विश्वविद्यालय | विषय | कुल प्राप्तांक | प्रतिशत |
|------|-------------------------|---------------|---------------------|------|----------------|---------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |

10. अन्य योग्यता –

| क्र. | विवरण | संस्था का नाम | अवधि | रिमार्क |
|------|-------|---------------|------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

11. अनुभव प्रमाण-पत्र (प्रमाणित छायाप्रति व अवधि कुल वर्षों में)

| क्र. | कार्यालय का नाम | पद | कार्यावधि | कार्य का विस्तृत विवरण |
|------|-----------------|----|-----------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

12. आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रमाण पत्र –
1. हाईस्कूल प्रमाण पत्र परीक्षा की अंकसूची –
 2. हायर सेकेण्डरी प्रमाण पत्र परीक्षा की अंकसूची
 3. सिविल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा/डिग्री की अंकसूची –
 4. अनुभव प्रमाण पत्र
 5. यदि आरक्षित वर्ग के है तो वैध प्रमाण पत्र
 6. मूल निवासी प्रमाण पत्र
 7. अन्य प्रमाण पत्र

आवेदक के हस्ताक्षर
नाम.....

// घोषणा पत्र //

मैंप्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी पूर्ण रूप से सत्य है। जानकारी असत्य पाई जाने की स्थिति में मेरा आवेदन पत्र निरस्त कर वैधानिक कार्यवाही करने का अधिकार संस्था प्रमुख को होगा।

स्थान –

दिनांक –

आवेदक के हस्ताक्षर
नाम.....